

**ПЛАН РАБОТЫ  
по противодействию коррупции  
на 2018 год**

*Цель:*

создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МУДО «Красногорская ДМШ»

*Задачи:*

- систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1. Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Директор	февраль
2. Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политики в образовании на педагогическом совете.	Директор	май
<b>2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции</b>		
1. Издание приказов по школе: «Об организации работы по противодействию коррупции» - «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ОУ» - «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся» - «Об утверждении и введении в действие Плана антикоррупционной деятельности .»	Директор	В течение года
2. Заседание комиссии по выплатам стимулирующего характера		В течение года
3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	На начало года
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и учащимися школы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Директор	Июнь, сентябрь

<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
<p>Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов:</p> <p>-Отчета по самообследованию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Основная образовательная программа</li> <li>• - Годовой календарный график ОУ</li> <li>• - Административный регламент предоставления услуги, оказываемой муниципальными учреждениями дополнительного образования сферы культуры городского округа Красногорск «Прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»,</li> <li>• - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования</li> </ul> <p>Размещение на информационных стендах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лицензии, устава</li> <li>• Нормативных актов о режиме работы ОУ</li> <li>• Графики работы администрации</li> </ul>	Директор	В течение года
2. Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР Новгородская В.В.	Май
3. Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Зам. директора по безопасности Филонова Е.В.	
4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, зам. директора	в течение учебного года
5. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Классные руководители	май Сентябрь
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Зам. директора по АХР Лаврентьева Т.В.	В течение учебного года
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Зам. директора по АХР Лаврентьева Т.В.	в течение учебного года
<b>Антикоррупционное образование</b>		
Оформление Стенда «Основы правовых знаний»	Библиотекарь	В течение года